

クラブデータの更新方法



Rotary My ROTARY アイデアを 行動する ラーニング& 参考資料 運営する ロータリー財団

1

Rotary.org から My ROTARY に ログインした後 「運営する」にカーソル を合わせ、「クラブの 運営」をクリック

クラブと地区の運営
クラブの運営
地区の運営
寄付
各種レポート
クラブ請求書

クラブの運営

クラブの財務

☆ クラブ請求書

クラブ請求書を見る/クレジットカードで支払う/請求書に関する設定を変更する

クラブ請求書 | クラブの残高レポート | 請求書の設定変更 | **クラブ請求書について** | ロータリーの為替レート

クラブ&会員データ

☆ 会員データの更新

会員データに変更が出た場合は、正確な額のクラブ請求書を受け取るために、変更後30日以内、あるいは1月1日/7月1日までにデータを更新してください。また、新会員のデータを入力する場合は、推薦者の情報をご入力ください。

会員の追加/編集/削除 | クラブ役員の追加/編集/削除 | 新会員推薦者登録

☆ クラブデータの更新

公式名簿に載せるためのクラブ情報を提出してください。

例会情報の更新 | 郵送先住所と連絡先の更新 | 場所の変更 | 公式名簿に関する設定の変更

2

情報を更新するには これらのリンクをクリック

クラブデータを管理する

あなたのクラブの情報は以下に表示された通りに公式名簿に掲載されます。変更を加えるには、下の各セクションで「変更」をクリックしてください。公式名簿に正確な情報が記載されるよう、毎年3月10日までに情報を入力する必要があります。

留意事項: クラブの連絡先情報は、RIウェブサイトのクラブ所在地検索を含むロータリーの情報媒体に掲載されます。クラブ役員の情報 は、公式名簿のみに掲載されます。

ロータリークラブ名	(クラブ名が表示されます)
加盟日	1992
正会員の数(名誉会員を除く)	20

次から選択してください: 住所 | 公式名簿 | 現在の役員 | 次期役員 | 協力団体 | 提唱ローターアクト・クラブ

クラブの定住所と連絡先情報

この住所は、RIがクラブ役員へ郵便物を送るためのものです。役員個人の住所ではなく、クラブの定住所を使用してください。

	住所	電話	ファックス	Eメール	ウェブサイト
開 覧/ 変 更	(クラブの住所がここに 表示されます)	1-234- 567-8901	1-987- 654-3210		

例会の詳細

クラブの定住所、電話・ファックス番号、Eメールアドレス、ウェブサイトアドレスを確認し、変更する場合は「変更」をクリック。ここにEメールアドレスが表示されていない場合、クラブの代表Eメールアドレスを入力。

	例会場所	住所	例会日	例会時 間	代替となる例会場所 / 時間 / 日
変 更			Thurs	2000	

例会場所、住所、例会日、時間を確認し、
変更する場合は「変更」をクリック

クラブ請求書の受信設定

用紙でのクラブ請求書を受け取らないことを希望



郵便ではなくEメールのみで請求書を受け取る
ことを希望する場合、このボックスをクリックして
チェック印を付けてから、「保存」をクリック

保存

Cancel

例会の詳細を変更

入力が終わりましたら「変更を送信」をクリックしてください。前のページに戻るには「キャンセル」をクリックしてください。

留意事項: 変更は24時間以内に「クラブの所在地検索」に反映されます。

ロータリー・クラブ名:

例会曜日
Thursday ▼

例会時間 (24時間表記・例: 1445)
2000

例会場所
:

住所 (1行目) * 必須項目
:

住所 (2行目)
:

住所 (3行目)
:

市町村区 * 必須項目
:

郵便番号
:

国/地域 * 必須項目
Japan ▼

都道府県/州
▼

都道府県をここに入力してください
:

代替の例会日、例会時間、例会場所がある場合は、ここに入力してください (50字以内)
:

情報を変更した後、「変更を送信」をクリック

変更を送信 キャンセル